

Raportointityökalu

Osassa Edukustannuksen digimateriaaleista opettajalla mahdollisuus seurata oppilaan etenemistä ja suoriutumista, jos oppilas käyttää materiaalia henkilökohtaisilla tunnuksilla. Materiaaleissa, joissa oppilaan suorituksia on mahdollista seurata, opettaja näkee omassa opettajan digimateriaalissaan Raportointityökalu-painikkeen.

[Raportointityökalu](#)



Oppilas voi käyttää materiaalia Kirjavälityksen **Opetusaineistot-palvelussa** koulun yhteisillä tunnuksilla alkuopetuksen materiaalin tapaan, mutta tällöin eteneminen ja suoritukset eivät tallennu. Kaikki tehtävät ovat kuitenkin myös tällöin käytettävissä.

Opetusaineistot-palvelun kautta materiaalia käyttävät oppilaat voivat joko kirjautua palveluun MPASSid:llä, tai opettaja voi luoda oppilailleen erilliset tunnukset. Opettaja pääsee luomaan tunnuksia yläpalkin *Lisää oppilaita* -painikkeesta.



Lisää oppilaita

Lisenssit

Ryhmät

Valitse koulu ▼

Koulu ▼

↪ Kirjautu ulos

Opettaja saa lisättyä haluamansa määrän rivejä näkymän alaosassa olevasta vihreästä *plus-painikkeesta*. Jokaiselle oppilaalle tulee lisätä *etunimi* ja *sukunimi*. Jos *käyttäjätunnus*- ja/tai *salasanakentän* jättää tyhjäksi ja painaa *käyntikorttia muistuttavaa painiketta*, järjestelmä generoi satunnaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Vaihtoehtoisesti opettaja voi määrittellä oppilaiden käyttäjätunnukset ja salasanat täyttämällä kentät itse.

Kun kaikki oppilaiden tiedot on kirjattu, tiedot tallennetaan *Tallenna muutokset* -painikkeesta. Oppilaiden tiedot näkyvät vihreällä taustalla. Huom.! Ota oppilaiden tunnukset ja salasanat viimeistään tässä vaiheessa talteen, sillä salasanat eivät näy enää myöhemmin järjestelmässä. Salasanan voi kuitenkin vaihtaa myöhemminkin uuteen. Tämän jälkeen oppilaat pääsevät kirjautumaan palveluun tunnuksillaan ja heidän suorituksensa tallentuvat alusta asti.

Suodata...

Käyttäjätunnus	Salasana	Etunimi	Sukunimi	Luokka	
oppilas1	omena	Oppilas	Yksi	Luokka	-
oppilas2	paaryna	Oppilas	Kaksi	Luokka	-
oppilas3	banaani	Oppilas	Kolme	Luokka	-

Tallenna muutokset

© Kirjavälitys Oy 2015 - 2022

Tietosuojaseloste

eHelpDesk: puh: 010 345 1550 ma-pe 7:30 - 20:30

ehelpdesk@kirjavälitys.fi

Opettaja

Opettaja pääsee raportointipalveluun digimateriaalinsa kotivalikosta. Raportointipalvelu aukeaa uuteen välilehteen.

Raportointipalvelun päänäkylässä opettaja valitsee käytettävän *materiaalin*, tarkasteltavan *ryhmän* sekä halutun *jakson* materiaalista. Ryhmävalinnan vieressä olevista painikkeista opettaja voi luoda kokonaan uuden ryhmän tai tarkastella ja muuttaa jo olemassa olevan ryhmän tietoja.



Valitse materiaali Valitse ryhmä Valitse jaks

Tuuma 3 Edukustannus + i << 3A Lukualue 0-1 000 >>

Opettaja nimeää ryhmän ja asettaa sille liittymiskoodin. Oppilaat käyttävät myöhemmin tätä koodia liittyessään ryhmään, joten kannattaa pitää koodi yksinkertaisena.

Kun oppilaat ovat myöhemmin liittyneet ryhmään ja suorittaneet harjoituksia omassa materiaalissaan, heidän suorituksensa tulevat näkyviin opettajalle materiaali- ja ryhmävalikkojen alle.

Lisää ryhmä

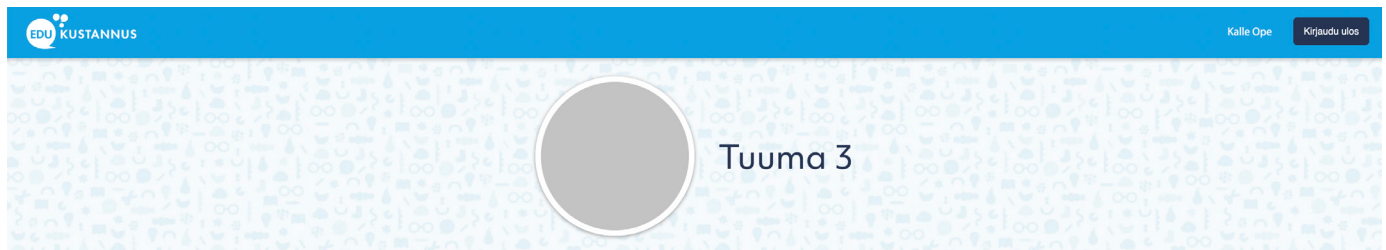
Anna ryhmälle nimi, valitse pääsykoodi ja napauta Lisää ryhmä - painiketta luodaksesi uuden ryhmän.

Tuuma 3

Ryhmän nimi: Edukustannus

Aseta koodi: tuuma3

Lisää ryhmä



Valitse materiaali Valitse ryhmä Valitse jaks

Tuuma 3 Edukustannus + i << 3A Lukualue 0-1 000 >>

Selaa kappaleita >

Oppilaan nimi	Kymmenjärjestelmä	Yhteenlaskun kertaus	Vähennyslaskun kertaus	Lukualueen laajentami...	Yhteenlasku lukuyksikö...	Yhteenlasku allekkain	Siirtäminen yhteenlask...	Kaksi siirtämistä yhtee...	Vähennyslasku lukuyksikö...	Vähennyslasku allekkain
Oppilas Yksi	16/20	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

Oppilaan suoritukset näkyvät opettajalle kahdella erilaisella visualisoinnilla. Osasta harjoituksia oppilas saa vain suorituserkinnän (harjoitukset, joissa materiaali ohjaa oppilaan ainaa oikeaan vastaukseen). Raportoinnin päänäkylässä kappalekohtainen sininen palkki kertoo sen, kuinka ison osan kappaleen suorituserkinnällisistä tehtävistä oppilas on tehnyt.

Lisäksi digimateriaaleissa on erilaisia testejä ja kertaustehtäviä, joihin oppilas voi vastata myös väärin. Näistä harjoituksista oppilas saa suoritustaan vastaavan pistemäärän, jonka myös opettaja näkee raportointipalvelusta. Oppilas voi tehdä harjoitukset moneen kertaan. Oppilaan paras tulos tallentuu sekä hänelle itselleen että opettajan näkymään. Opettajan aloitusnäkylässä tällaisten tehtävien suoritukset näkyvät pistemääränä. Pistemäärän taustaväri (punainen, keltainen tai vihreä) kertoo sen, että onko pistemäärä alle 1/3 maksimipistemäärästä, alle 2/3 maksimipistemäärästä vai yli 2/3 maksimipistemäärästä.

Klikkamalla suorituspalkkia tai pistemäärää opettaja saa tarkemman näkymän kappaleen harjoituksista kyseisen oppilaan osalta.

Suoritusmerkinnät

Merkitse luku

Ei aloitettu.

Hajota luku

Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi torstaina 9. kesäkuuta 2022

Merkitse naapuriluvut

Ei aloitettu.

Mikä satataulun luku?

Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi torstaina 9. kesäkuuta 2022

Lukujen vertailua

Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi torstaina 9. kesäkuuta 2022

Valitse väärä luku

Ei aloitettu.

Kumman luku voittaa?

Ei aloitettu.

Pisteytetetyt tehtävät

Testaa taitosi! – Merkitse luku

Paras tulos: 10/10

Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi torstaina 9. kesäkuuta 2022

Näytä vastaukset

Testaa taitosi! – Hajota luku

Paras tulos: 6/10

Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi perjantaina 10. kesäkuuta 2022

Näytä vastaukset

Testaa taitosi! – Merkitse naapuriluvut

Ei aloitettu.

Testaa taitosi! – Vertaile lukuja

Paras tulos: 2/10

Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi perjantaina 10. kesäkuuta 2022

Näytä vastaukset

Opettaja voi halutessaan myös katsoa yksittäisen tehtäväkokonaisuuden vastaukset yksittäisen oppilaan osalta.

Testaa taitosi! – Vertaile lukuja

Paras tulos: 2/10

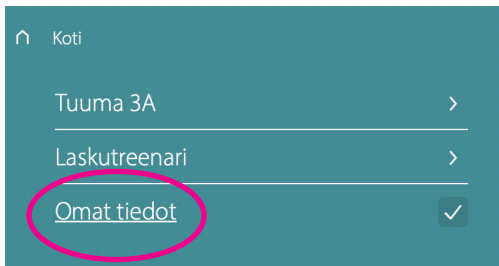
Oppilas on suorittanut tehtäväpatterin 1 kertaa
Vastattu viimeksi perjantaina 10. kesäkuuta 2022

Piilota vastaukset

	14 _ 41:	>
	70 _ 67:	<
	56 _ 54:	<
	42 _ 43:	<
	60 _ 80:	>
	29 _ 45:	>
	100 _ 99:	<
	33 _ 30:	>
	24 _ 42:	>
	90 _ 89:	<

Oppilas

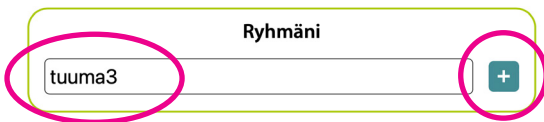
Oppilas kartuttaa suoritustietoa ja hänen omat suorituksensa tallentuvat alusta asti hänen omaan materiaaliinsa ilman mitään lisätoimenpiteitä. Jos opettaja haluaa nähdä oppilaan suorituksen edellä esitellyssä omassa palvelussaan, oppilaan pitää liittyä opettajan perustamaan ryhmään. Tämä tapahtuu oppilaan materiaalin kotivalikon *Omat tiedot* -osiossa.



Oppilaan pitää kirjoittaa opettajan ryhmälle valitsema *aktivointikoodi* (ryhmän luominen ja aktivointikoodin valinta esiteltty opettajan osiossa). Kun oppilas on kirjoittanut tekstikenttään oikean aktivointikoodin ja painanut *pluspainiketta* sen vieressä, näkyvät hänen suorituksensa vastaisuudessa myös opettajalle. Ryhmään liitytään vain kerran, minkä jälkeen järjestelmä muistaa ryhmän. Oppilas voi myös kuulua useampaan eri ryhmään.



Oppilas Yksi



Henkilökohtaisilla tunnuksilla materiaalia käyttävä oppilas näkee suorituksensa omassa materiaalissaan ikonina harjoituksen nimen perässä.

Esimerkiksi **Tuuma-** ja **Mainio-**sarjoissa suoritettujen tehtäväkokonaisuuden perään ilmestyy ruusuke suorituksen merkiksi. **Satuovien aapisen** tehtävissä oppilas puolestaan kerää satusiemeniä.

Ruusukkeen perässä näkyy myös paras pistemäärä, jonka oppilas on kyseisestä tehtäväkokonaisuudesta saanut, jos kyseessä on pisteytettävä tehtävä.

